



Nama System : FLEET Management System
Versi : 1.0.0
Tanggal release: -
Ditujukan untuk SBU: RPX
Manual oleh: Novita Wulansari, CTS Specialist
Menyetujui: Magdalena J Manan, CTS Manager
Mengetahui: Hasto S Baskoro, Senior Manager ITD

Buku Pedoman Penggunaan Fleet Management System

DAFTAR ISI

- I. SEKILAS PANDANG TENTANG FLEET
- II. PEMAHAMAN UMUM
- III. BAGAIMANA MEMULAI FLEET
- IV. FLEET MAIN DISPLAY
- V. MENGGUNAKAN MENU PADA FLEET
 - 1. MENU FILE
 - 1.1 Change Password
 - 1.2 Manage User (Admin)
 - 1.3 Exit
 - 2. MENU MASTER DATA
 - 2.1 Drivers
 - 2.2 Inspection List
 - 2.3 Spare Part
 - 2.4 STNK / PKB
 - 3. MENU ACTIVITIES
 - 3.1 New Repair Request
 - 3.2 Approve / Void / Closing
 - 3.3 New Inspection
 - 3.4 Add Post Trip
 - 3.5 Set Vehicle Status
 - 4. MENU VIEW
 - 4.1 Repair Request Status
 - 4.2 Inspection Table
 - 4.3 Vehicle Status
 - 4.4 SIM Monitor
 - 4.5 Spare Part Monitor
 - 4.6 STNK and PKB Monitor

5. MENU REPORT

5.1 Inspection (Monthly)

5.2 Maintenance Log

5.3 Repair Request (Monthly)

5.4 Repair request by Plat No. (Monthly)

VI. KONTRIBUSI dan PENGHARGAAN

I. SEKILAS PANDANG TENTANG FLEET

Fleet Management Sistem merupakan system yang dibuat oleh ITD untuk mempermudah Operation Department & General Affairs Department dalam melakukan memantau dan mengontrol pemakaian kendaraan dan penggantian spare part kendaraan

Keuntungan yang didapat dengan menggunakan Fleet Sistem:

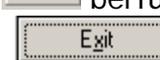
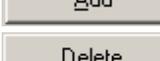
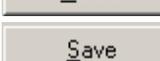
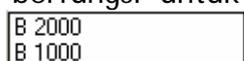
1. Dengan menggunakan Fleet sistem maka semua data kendaraan beserta catatan aktivitas kendaraan tersebut tercatat dalam sistem dengan demikian user dapat dengan mudah melakukan penelusuran atau tracking dan memeriksa sejarah atau histori mengenai suatu kendaraan
2. Penggantian Spare part kendaraan jadi lebih terkontrol
3. Perpanjangan validasi STNK dan PKB kendaraan lebih terpantau
4. Mengurangi kesalahan user karena tidak dikerjakan secara manual lagi
5. Efesiaensi waktu dan biaya

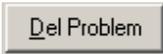
Akhirnya, selamat menjalankan FLEET dan nikmati kemudahan yang kami berikan.

Hormat Kami

RPX- Information and Telecommunication Development

II. PEMAHAMAN UMUM

- Tombol  berfungsi untuk menyimpan perubahan suatu data
- Tombol  berfungsi untuk membatalkan suatu proses
- Tombol  berfungsi untuk mencari suatu data
- Tombol  berfungsi untuk menambah data
- Tombol  berfungsi untuk merubah data
- Tombol  berfungsi untuk menghapus data
- Tombol  berfungsi untuk keluar dari suatu menu atau window
- Tombol  berfungsi untuk menambah suatu transaksi
- Tombol  berfungsi untuk menghapus 1 record transaksi
- Tombol  berfungsi untuk menyimpan proses transaksi
- Tombol  berfungsi untuk memunculkan scroll down menu seperti berikut ini: 
- Tombol  berfungsi untuk meyimpan transaksi
- Tombol  berfungsi untuk membatalkan suatu transaksi
- Tombol  berfungsi untuk membuka menu Post trip
- Tombol  berfungsi untuk melihat preview tampilan suatu form atau report
- Tombol  berfungsi menambah problem pada transaksi pre dan atau post trip

- Tombol  berfungsi menghapus problem pada transaksi pre dan atau post trip
- Tombol  berfungsi untuk mencari data
- Tombol  berfungsi untuk mencari data
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan semua data pada repair request view
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data yang tidak disetujui pada repair request view
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data yang tidak statusnya Void pada repair request view
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data yang disetujui dan statusnya masih Open pada repair request view
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data yang sudah selesai direpair pada repair request view
- Tombol  merupakan shortcut atau jalan pintas untuk membuka menu New Inspection
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data yang belum diproses Post trip pada menu Inspection View
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan semua data pada Inspection View
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data terbaru
- Tombol berfungsi untuk memberikan tanda atau flag

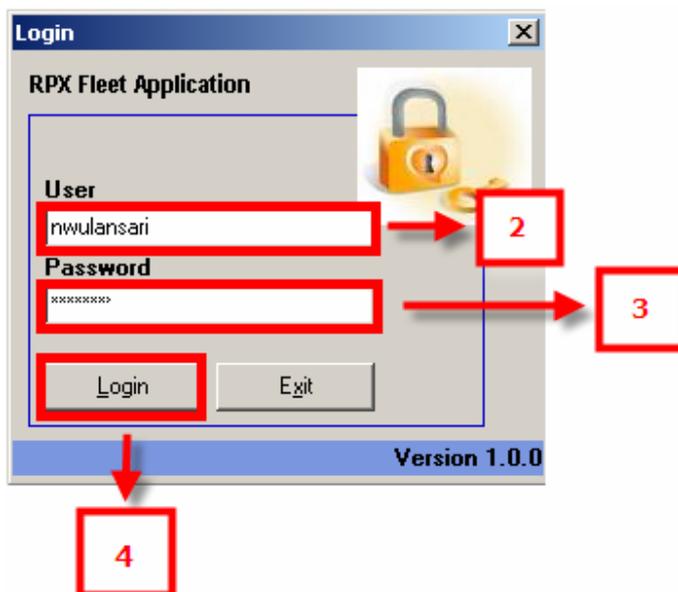
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data Repair Request terbaru
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data Inspection terbaru
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data terbaru dari STNK
- Tombol  berfungsi untuk menampilkan data terbaru dari PKB
- Tombol  berfungsi untuk menutup atau keluar dari suatu menu
- Tombol  berfungsi untuk melanjutkan suatu proses

III. BAGAIMANA MEMULAI FLEET

1. Klik dua kali (2x) pada icon Fleet yang ada di desktop screen



Maka akan muncul tampilan login Fleet berikut ini:



2. Masukan nama user pada kolom User
3. Masukan password pada kolom Paswword
4. Kemudian klik tombol maka akan muncull tampilan berikut ini:

RPX Fleet Maintenance & Administration

File Master Data Activities View Report

Repair Request with status:

Repair Request No	Plat Number	Station ID	Status
▶ RR/HLP/080923/001	B 2000	HLP	not approved

Incomplete Inspection

Plat Number	Pre Inspection	Post Inspection	Pre Inspection Date	Post Inspection Date
▶ B 2000	PRE/HLP/080920/00001		09/20/2008 9:28:27 AM	

Total Repair Request Not Approved : 1 Total Inspection : 1 HLP (supervisor) spvhlp (spvhlpa)

IV. FLEET MAIN DISPLAY

RPX Fleet Maintenance & Administration

File Master Data Activities View Report

Repair Request with status Not Approved Refresh Repair Request

Repair Request No	Plat Number	Station ID	Status
RR/HLP/080923/001	B 2000	HLP	not approved

Incomplete Inspection Refresh Inspection

Plat Number	Pre Inspection	Post Inspection	Pre Inspection Date	Post Inspection Date
B 2000	PRE/HLP/080920/00001		09/20/2008 9:28:27 AM	

Total Repair Request Not Approved : 1 Total Inspection : 1 HLP (supervisor) spvhlp (spvhlpa)

Keterangan:

- Menu Utama merupakan menu - menu yang ada pada FLEET
- Tampilan list dari Repair Request dengan status Not Approved dan atau Approved
- Tampilan List dari Inspection yang belum dilakukan post trip

V. MENGGUNAKAN MENU PADA FLEET

Main menu pada Fleet merupakan kumpulan menu - menu yang digunakan untuk proses transaksi mulai dari Inspection (Pre dan Post Trip), Repair Request sampai dengan pembuatan Report, main menu yang ada di Fleet antara lain: File, Master Data, Activities, View dan Report



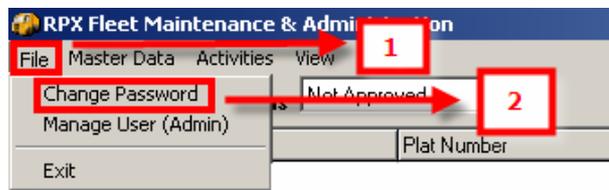
1. File

Menu File merupakan menu untuk mengatur account, menu file terdiri dari Change Password, Manage User (Admin)



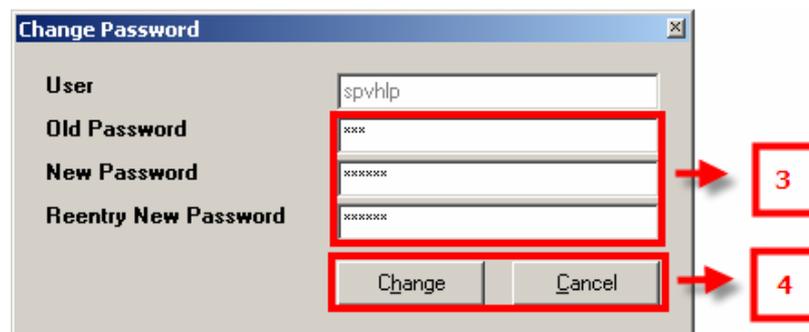
1.1 Change Password

Menu Change Password berfungsi untuk merubah kode sandi yang digunakan user untuk login ke dalam Fleet sistem



Cara menggunakan menu ini:

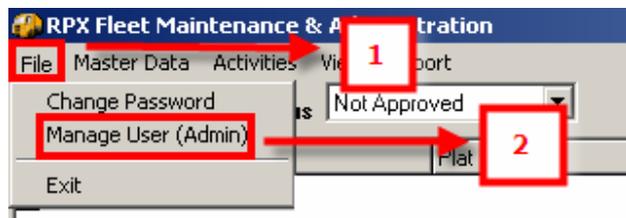
1. Klik menu File pada menu utama
2. Kemudian klik menu Change Password sub Menu File maka akan muncul tampilan berikut ini



- Masukan password lama pada kolom Old Password kemudian Masukan Password baru pada kolom New Pssword dan kolom Reentry New Password
- Klik tombol untuk meneruskan proses perubahan password atau klik tombol untuk membatalkan perubahan

1.2 Manage User (Admin)

Menu Manage User (Admin) berfungsi sebagai media atau alat bagi Supervisor station untuk membuat dan menghapus user id level EDP (entry data) dan Viewer, sedangkan untuk mendapatkan user ID level Supervisor, user bisa mendapatkannya dari Admin



Cara menggunakan menu ini:

- Klik menu file pada menu utama
- Kemudian klik menu Manage User (Admin) maka akan muncul tampilan berikut ini:

User ID	User Name	Station ID	Access Level
edphlp	edhlp	HLP	edp
viewerhlp	viewerhlp	HLP	viewer

Total Data : 2

I. Menambah User ID

The screenshot shows the 'Manage User' window with the following fields and values:

- User ID: nwulansari
- Password: xxxxxx
- Reentry Password: xxxxxx
- User Name: Novita Wulansari
- Access Level: 4 = Viewer

The 'Add' button is highlighted. Below the form is a table with the following data:

User ID	User Name	Station ID	Access Level
edphlp	edhlp	HLP	edp
viewerhlp	viewerhlp	HLP	viewer

Total Data : 2

1. Masukan User ID pada kolom user ID, masukan Password pada kolom Password dan Reentry Password kemudian masukan Nama User pada kolom User Name
2. Klik tombol pada kolom Access Level untuk memilih level dari user id maka kemudian akan muncul scroll down menu sebagai berikut:

4 = Viewer
3 = EDP
4 = Viewer

pilih salah satu level

3. Kemudian klik tombol

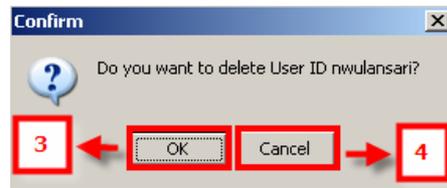
II. Menghapus User ID

The screenshot shows the 'Manage User' window with the 'Delete' button highlighted. The table below shows the user 'nwulansari' selected for deletion:

User ID	User Name	Station ID	Access Level
edphlp	edhlp	HLP	edp
nwulansari	Novita Wulansari	HLP	edp
viewerhlp	viewerhlp	HLP	viewer

Total Data : 3

1. Klik baris user id yang akan dihapus
2. Kemudian klik tombol maka akan muncul alert konfirmasi seperti berikut ini:



3. Klik tombol untuk melanjutkan penghapusan User ID
4. Atau klik tombol untuk membatalkan penghapusan user id

1.3 Exit

Menu Exit berfungsi untuk keluar dari system Fleet

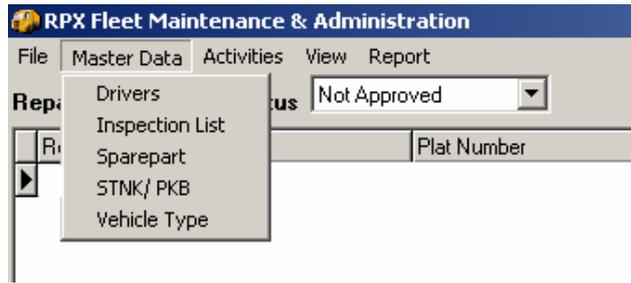


Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu File pada menu utama
2. Kemudian klik menu Exit pada sub menu File

2. Master Data

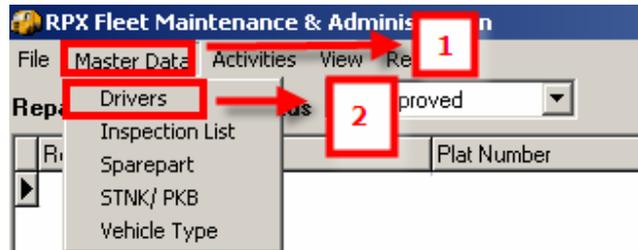
Menu master adalah menu untuk membuat master data. Ini adalah langkah untuk mengisi data atau informasi. Data yang dimasukkan ke dalam master data tersebut dianggap data yang telah tetap atau fix yang artinya data tersebut akan valid dalam jangka waktu yang lama. Jika anda ingin merubah (edit) dan menambah (add), anda melakukannya di menu ini. Informasi ini ada hubungannya dengan transaksi dengan Report akhir yang anda akan cetak



Menu yang ada di Master data antara lain: Drivers, Inspection List Sparepart, STNK/PKB dan Vehicle Type

1.1 Drivers

Menu Drivers berfungsi sebagai master data untuk nama - nama kurir yang mengendarai kendaraan lengkap dengan nomor SIM dan masa berlaku SIM



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Master Data pada menu utama
2. Klik menu Drivers pada sub menu Master Data maka akan muncul tampilan berikut:

Driver Name	Employee ID	Phone	Station ID	SBU
Agus Purwiyanto	07040637	0852 1085 7168	FGC	APA
Agustinus Firdianto	07020073	0819 3296 6140	FGC	APA
Ajat Sudrajat	07040578	0852 1946 0358	FGC	APA
Cucu Hayadi	07020106	0813 9946 3099	FGC	APA
Dedi Suryadi	07050438	0813 8082 7974	FGC	APA
Dwi Rinaldi	07050436	0813 1484 9376	FGC	APA
Edi Suyono	07060578	0815 1182 0758	FGC	APA
Eko Suwandi	07010061	0852 8145 9500	FGC	APA
Endi Julpamayendi	07050539	0812 9393 358	FGC	APA
Epe Suwarno	07030338	021 9170 6630	FGC	APA

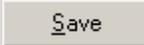
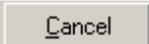
Total Data : 25

I. Menambah data driver



1. Klik tombol  maka akan muncul tampilan form entry driver sebagai berikut:

The screenshot shows the 'Add New Driver' form. The fields are: Employee ID (000001), Name (Budi), Station ID (FGC), SBU (APA), Phone (9999999), SIM (123456), and SIM Valid Date (09/30/2010). The 'Save' and 'Cancel' buttons are at the bottom. Red boxes and arrows highlight the 'Add' button (labeled '1'), the form fields (labeled '2'), the 'Save' button (labeled '3'), and the 'Cancel' button (labeled '4').

2. Masukan data driver
3. Klik tombol  untuk menyimpan data driver yang baru
4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penambahan

II. Merubah data driver

The screenshot shows the 'Driver' application toolbar with four buttons: 'Add' (green plus icon), 'Edit' (yellow pencil icon), 'Delete' (red minus icon), and 'Find' (blue magnifying glass icon). The 'Edit' button is highlighted with a red box and labeled with the number '2'. A red arrow points from the 'Edit' button towards the right. Below the toolbar is a table with two columns: 'Driver Name' and 'Employee ID'. The first row of the table is highlighted with a red box and labeled with the number '1'. The table data is as follows:

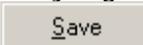
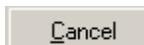
Driver Name	Employee ID
Adul	01010101
Agus Purwiyanto	07040637
Agustinus Firdianto	07020073

1. Pilih data driver yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut



2. Klik tombol  maka akan tampil form entry-an data driver sebagai berikut:

The image shows a 'Change Driver Data' dialog box with the following fields: Employee ID (000001), Name (Budi), Station ID (FGC), SBU (APA), Phone (9999999), SIM (123456), and SIM Valid Date (09/30/2010). At the bottom are 'Save' and 'Cancel' buttons. Red boxes with numbers 3, 4, and 5 point to the form area, the Save button, and the Cancel button respectively.

3. Ubah data sesuai yang diinginkan
4. Klik tombol  untuk menyimpan perubahan data driver
5. Atau klik tombol  untuk membatalkan perubahan

III. Menghapus data driver

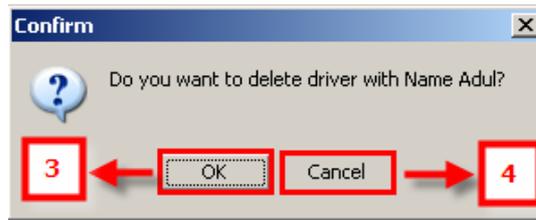
The image shows a 'Driver' table with a toolbar containing 'Add', 'Edit', 'Delete', and 'Find' buttons. A red box labeled '1' points to the 'Delete' button. A red box labeled '2' points to the 'Adul' row in the table.

Driver Name	Employee ID
Adul	01010101
Agus Purwiyanto	07040637
Agustinus Firdianto	07020073
Ajat Sudrajat	07040578

1. Pilih data driver yang akan dihapus dengan klik salah satu kolom data tersebut



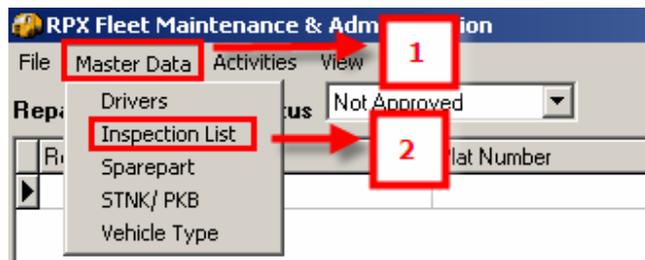
2. Kemudian klik tombol  maka akan ada alert konfirmasi sebagai berikut:



3. Klik tombol  untuk melanjutkan penghapusan
4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penghapusan

1.2 Inspection List

Menu Inspection List merupakan master data dari Inspection, data - data ini yang akan dijadikan acuan dalam proses inspeksi apakah kendaraan layak jalan atau tidak

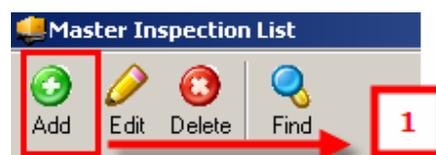


Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Master Data pada menu utama
2. Klik menu Inspection List pada sub menu Master Data maka akan muncul tampilan berikut ini:

Unique ID	Vehicle Type	Inspection Name
1	Motor	Body
2	Motor	Tyres
3	Motor	Box
4	Motor	Spion
5	Motor	Engine Start
6	Motor	Coupling

I. Menambah data inspeksi

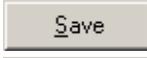




1. Klik tombol  maka akan tampil form entry-an sebagai berikut

2. Masukkan nama inspeksi pada kolom Inspection Name
3. Klik tombol  pada kolom Vehicle Type untuk memilih tipe kendaraan maka akan tampil scroll down menu sebagai berikut:

kemudian pilih tipe kendaraan

4. Klik tombol  untuk menyimpan penambahan
5. Klik tombol  untuk keluar dari menu

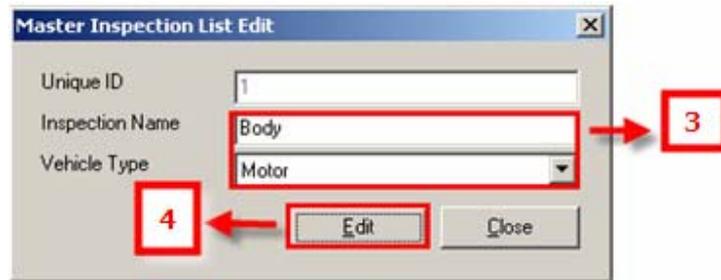
II. Merubah data inspeksi

Unique ID	Vehicle Type	Inspection
1	Motor	Body
2	Motor	Tyres

1. Pilih data Inspeksi yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut



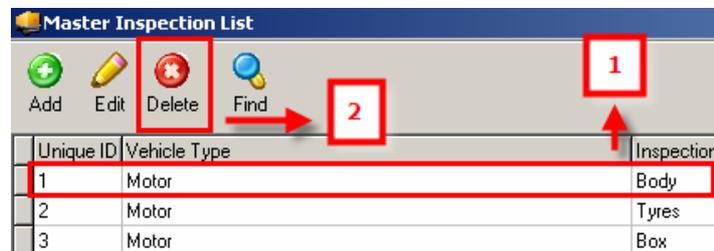
2. Kemudian klik tombol  maka akan tampil data inspeksi sebagai berikut ini:



3. Ubah data Inspeksi

4. Klik tombol  untuk menyimpan perubahan

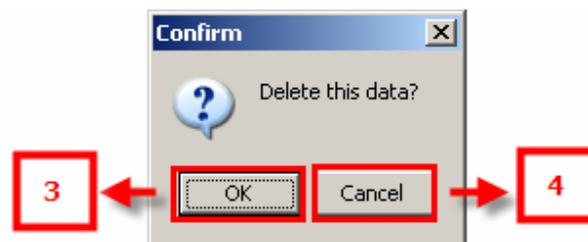
III. Menghapus data inspeksi



1. Pilih data Inspeksi yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut



2. Klik tombol  maka akan muncul tampilan konfirmasi sebagai berikut:

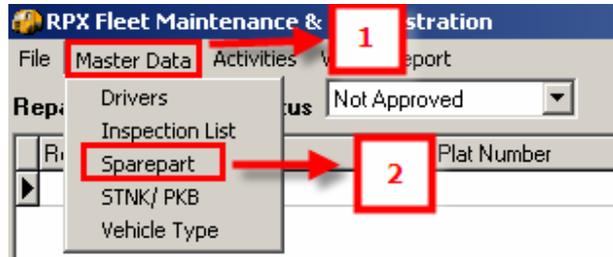


3. Klik tombol  untuk melanjutkan penghapusan

4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penghapusan

1.3 Sparepart

Menu Sparepart berfungsi sebagai master data untuk spare part



Cara menggunakan menu ini:

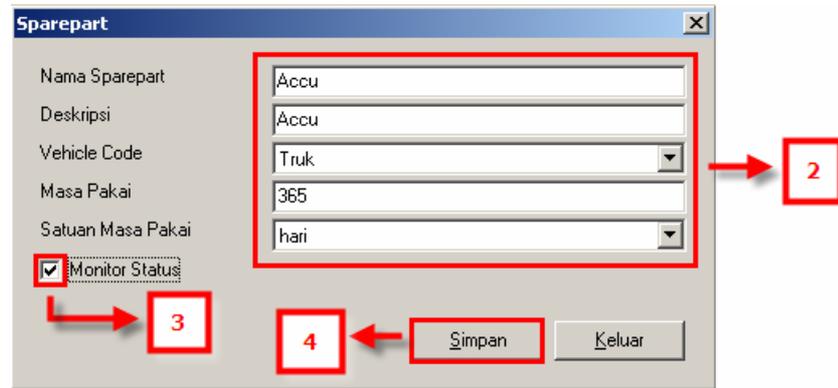
1. Klik menu Master Data pada menu utama
2. Kemudian klik menu Sparepart pada sub menu Master Data maka akan muncul tampilan data Spare part sebagai berikut:

Nama Sparepart	Deskripsi Sparepart	Kendaraan	Masa Pakai	Satuan	Monitor Status
Accu	Accu	Motor	365 hari		YES
Accu	Accu	Van	365 hari		YES
Accu	Accu	Truk	365 hari		YES
Oli Mesin	Oli Mesin	Motor	2000 km		YES
Tune Up	Tune Up	Motor	2000 km		YES
Busi	Busi	Motor	2000 km		YES
Service Carburator	Service Carburator	Motor	2000 km		YES
Oli Mesin	Oli Mesin	Van	2500 km		YES
Oli Persneling	Oli Persneling	Van	10000 km		YES
Oli Gardan	Oli Gardan	Van	10000 km		YES

I. Menambah data spare part

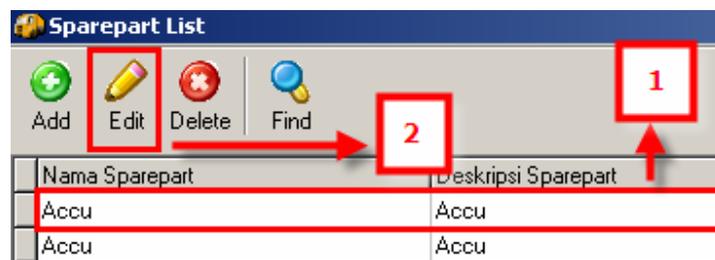


1. Klik tombol  maka akan muncul tampilan form entry-an sebagai berikut:

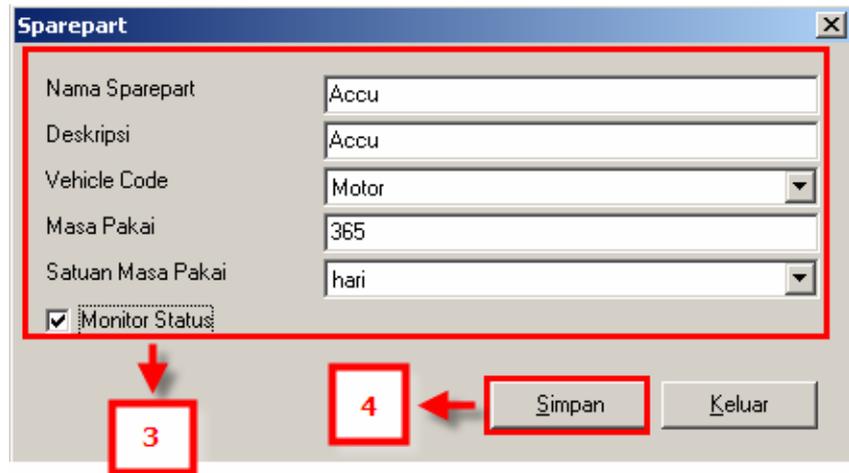


2. Masukkan data Spare part yang baru pada kolom Nama Sparepart
3. Beri tanda centang pada kolom Monitor Status untuk memberi tanda bahwa spare part ini harus selalu dimonitor pemakaiannya jika ketentuannya harus dimonitor
4. Klik tombol  untuk menyimpan penambahan data

II. Merubah data spare part

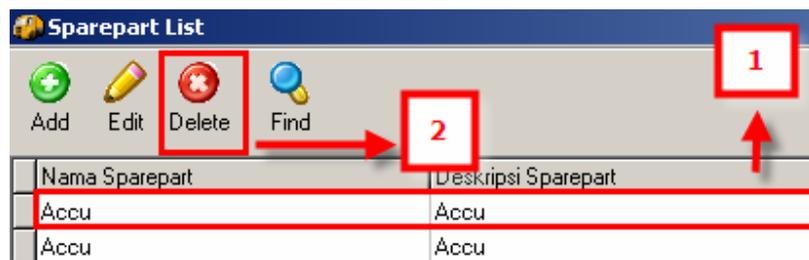


1. Pilih data spare part yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut
2. Kemudian klik tombol  maka akan muncul tampilan data dari spare part seperti berikut ini:



3. Ubah data spare part
4. Klik tombol  untuk menyimpan perubahan

III. Menghapus data spare part



1. Pilih data spare part yang akan dihapus dengan klik salah satu kolom data tersebut

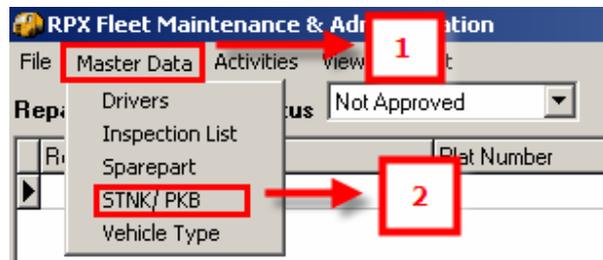
2. Klik tombol  maka akan muncul tampilan konfirmasi sebagai berikut:



3. Klik tombol  untuk melanjutkan penghapusan
4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penghapusan

1.4 STNK/PKB

Menu STNK/PKB berfungsi sebagai master data dari STNK dan PKB semua kendaraan RPX per station dan per SBU



Cara menggunakan menu ini:

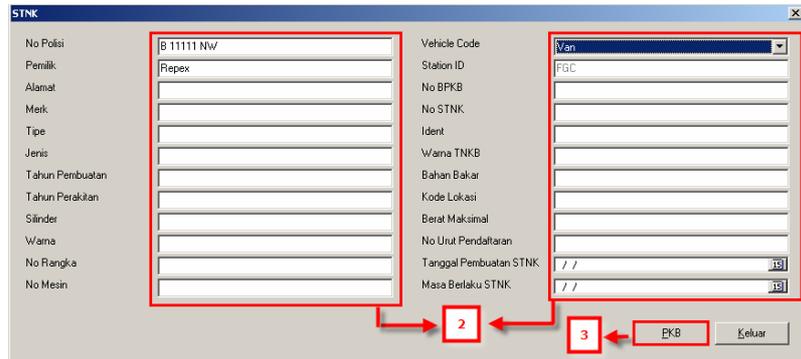
1. Klik menu Master Data pada menu utama
2. Kemudian klik menu STNK/PKB pada sub menu Master Data maka akan muncul tampilan list data - data STNK/PKB sebagai berikut:

No Polisi	No STNK	Vehicle Code	Vehicle Name	Station ID	Pem
B 9785 TE	B 9785 Tex	2	Van	FGC	APA
B 9690 ES	B 9690 Esx	3	Truk	FGC	APA

I. Menambah data STNK/PKB

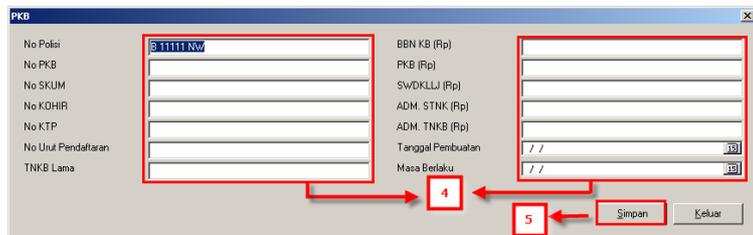


1. Klik tombol  maka akan muncul tampilan form entry-an sebagai berikut:



2. Isi dan Lengkapi data STNK

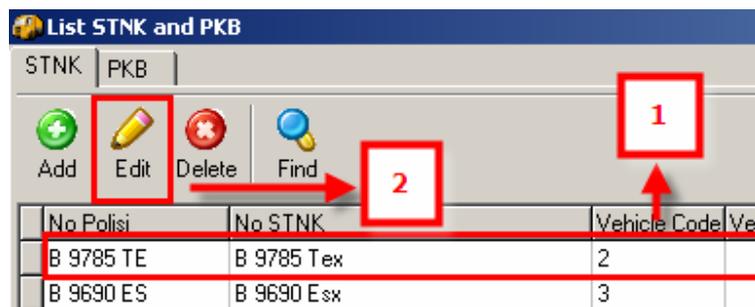
3. Kemudian klik tombol  maka muncul tampilan entry-an data untuk data PKB berikut ini:



4. Isi dan lengkapi data PKB

5. Kemudian klik tombol  untuk menyimpan data STNK/PKB

II. Merubah data STNK/PKB



1. Pilih data STNK/PKB yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut

2. Kemudian klik tombol  maka akan muncul tampilan data dari STNK/PKB seperti berikut ini:

STNK

No Polisi	B 9690 ES	Vehicle Code	Truk
Pemilik	APA	Station ID	FGC
Alamat	APA FGC	No BPKB	
Merk	MITSUBISHI	No STNK	B 9690 Esx
Tipe	Mitsubishi/ FE 304	Ident	
Jenis	TRUK	Warna TNKB	
Tahun Pembuatan		Bahan Bakar	SOLAR
Tahun Perakitan		Kode Lokasi	
Silinder		Berat Maksimal	2 Ton
Warna		No Urut Pendaftaran	
No Rangka		Tanggal Pembuatan STNK	/ /
No Mesin		Masa Berlaku STNK	/ /

3

4 Simpan Keluar

3. Ubah data STNK/PKB

4. Klik tombol  untuk menyimpan perubahan data

III. Menghapus data STNK/PKB

List STNK and PKB

STNK | PKB

Add Edit Delete Find

No Polisi	No STNK	Ve
B 9785 TE	B 9785 Tex	2
B 9690 ES	B 9690 Esx	3
B 9101 QB	B 9101 QBx	3

1

2

3

1. Pilih data STNK/PKB yang akan dihapus dengan klik salah satu kolom data tersebut



2. Klik tombol  maka akan muncul tampilan konfirmasi sebagai berikut:

Confirm

Do you want to delete Plat no B 9690 ES?

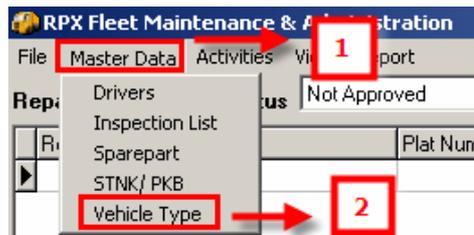
3 OK Cancel 4

3. Klik tombol  untuk melanjutkan penghapusan

4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penghapusan

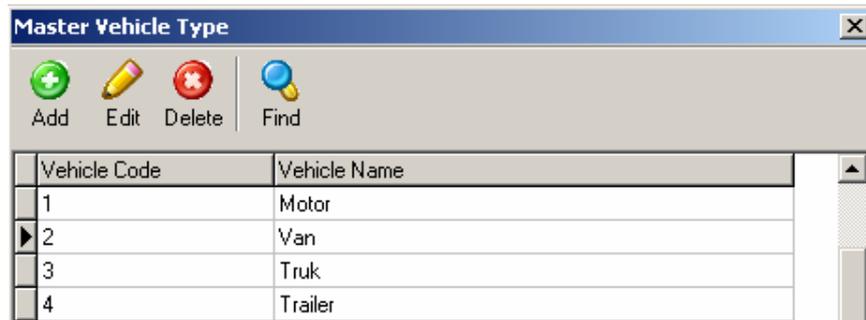
1.5 Vehicle Type

Menu Vehicle Type berfungsi sebagai master data dari tipe kendaraan yang ada di RPX



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Master data pada menu utama
2. Kemudian klik menu Vehicle type pada sub menu Master Data maka akan muncul tampilan list data dari tipe kendaraan sebagai berikut:

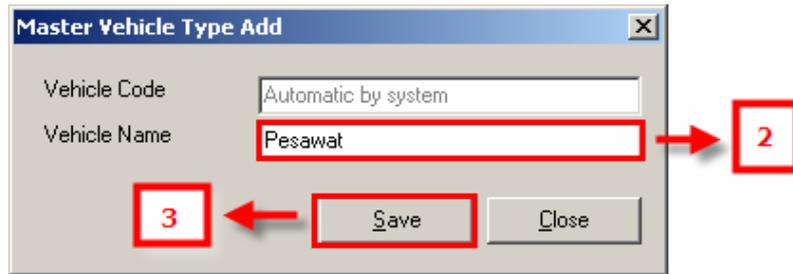


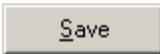
Vehicle Code	Vehicle Name
1	Motor
2	Van
3	Truk
4	Trailer

I. Menambah data tipe kendaraan

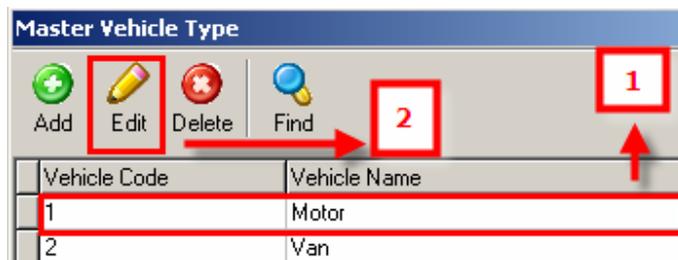


1. Klik  maka akan muncul tampilan form entry-an sebagai berikut:

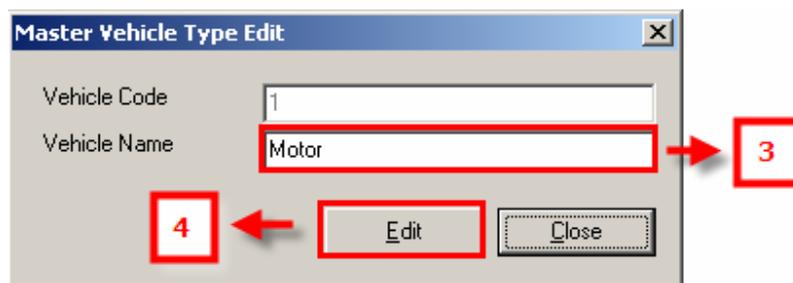


2. Masukan tipe kendaraan pada kolom Vehicle Name
3. Klik tombol  untuk menyimpan data baru

II. Merubah data tipe kendaraan

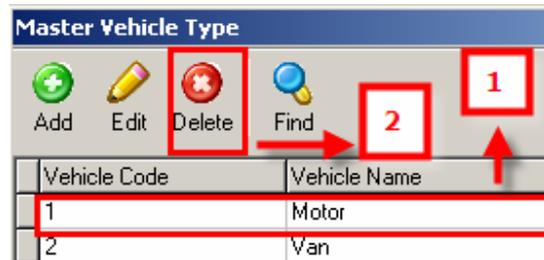


1. Pilih data tipe kendaraan yang akan diubah dengan klik salah satu kolom data tersebut
2. Kemudian klik tombol  maka akan muncul tampilan data dari tipe kendaraan seperti berikut ini:



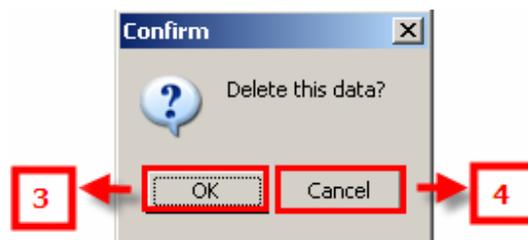
3. Ubah tipe kendaraan
4. Klik tombol  untuk menyimpan perubahan

III. Menghapus data tipe kendaraan



1. Pilih data tipe kendaraan yang akan dihapus dengan klik salah satu kolom data tersebut

2. Klik tombol  maka akan muncul tampilan konfirmasi sebagai berikut:



3. Klik tombol  untuk melanjutkan penghapusan
4. Atau klik tombol  untuk membatalkan penghapusan

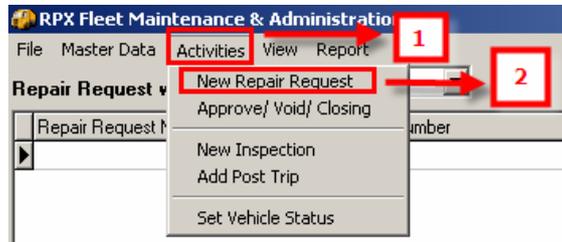
3. Activities

Menu Activities merupakan kumpulan menu - menu transaksi yang dilakukan pada sistem Fleet, menu - menu tersebut antara lain: New Repair Request, Approve/Void/Closing, New Inspection, Add Post Trip, Set Vehicle Status



3.1 New Repair Request

Menu New repair Request berfungsi untuk proses pembuatan permintaan service terhadap suatu kendaraan, menu ini hanya dapat dilakukan oleh user dengan level EDP

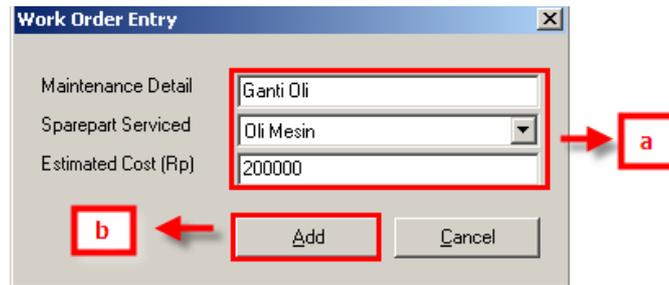


Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Kemudian klik menu New Repair Request pada sub menu Activities maka akan muncul tampilan berikut ini:

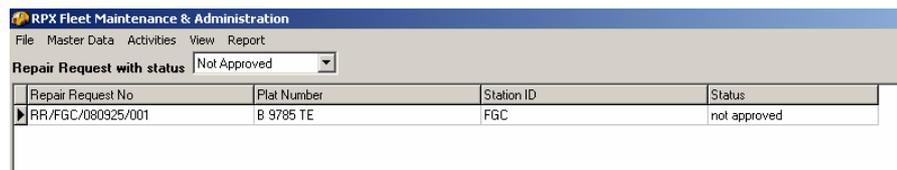
No	Maintenance Detail	Sparepart	Estimated Cost	Actual Cost

3. Masukan Plat No, Vehicle Type, Station, Driver, GA Checker, Mechanic dan Workshop
4. Klik tombol  untuk memasukan problem atau nama service yang akan diajukan maka muncul tampilan berikut ini:



- a. Masukan detail dari service
 - b. Klik  untuk menyimpan detail service
5. Kemudian klik  untuk meyimpan Repair Request

Service request yang telah dibuat dengan status masih Not Approved atau Open/Approved akan muncul pada halaman muka dari Fleet, seperti contoh berikut ini:



3.2 Approved/Void/Closing

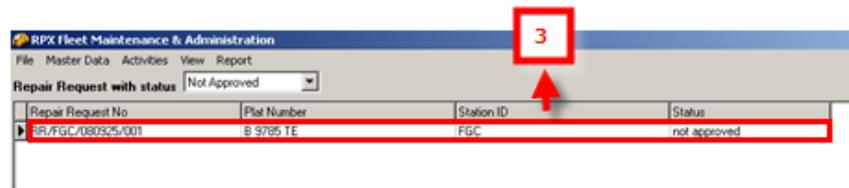
Menu Approved/Void/Closing berfungsi sebagai alat bagi level Supervisor ke atas untuk melakukan proses persetujuan atas Repair Request

Cara menggunakan menu ini:

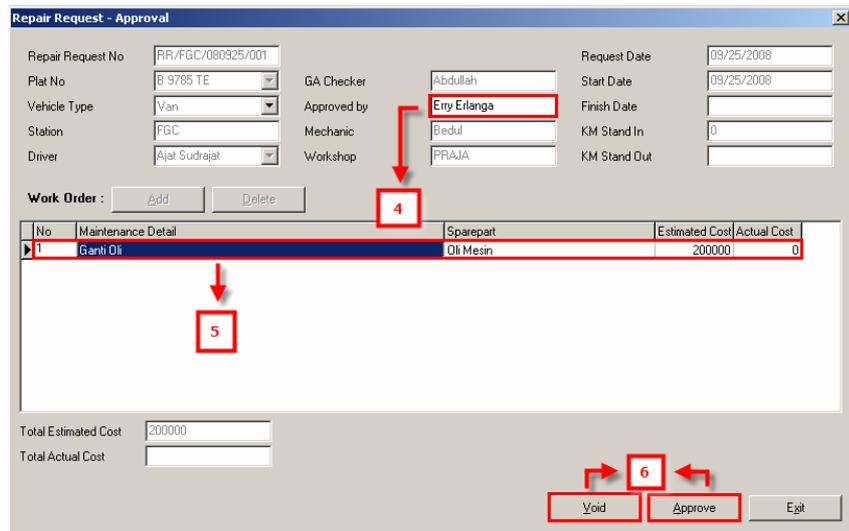
- I. Menyetujui dan Menolak repair request



1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Kemudian klik menu Approved/Void/Closing pada sub menu Activities
3. Atau langsung klik 2 (dua) kali pada list New Repair Request pada halaman muka dari Fleet berikut ini:

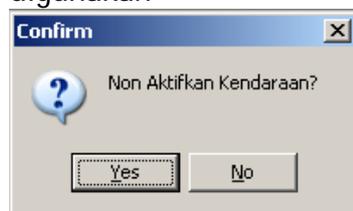


Maka akan muncul tampilan dari Repair Request sebagai berikut:



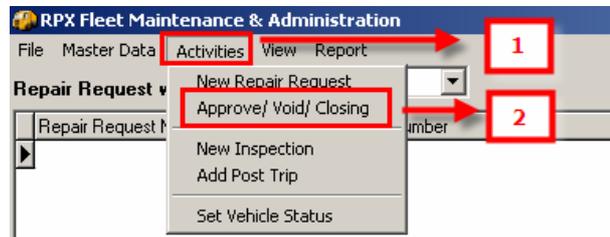
4. Masukan nama yang akan memberikan persetujuan atau yang akan menolak repair request
5. Pilih service request yang akan disetujui ataupun ditolak dengan klik baris atau kolom repair request
6. Klik tombol  jika disetujui atau klik tombol  jika ditolak

Bila repair request disetujui maka akan ada konfirmasi apakah kendaraan akan di non aktifkan atau masih dapat digunakan

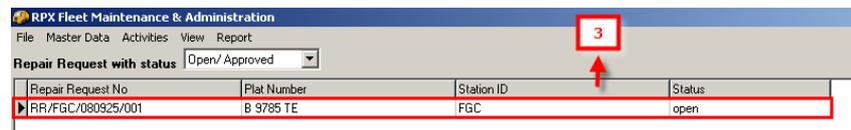


klik tombol untuk dinon aktifkan atau klik tombol untuk tetap digunakan

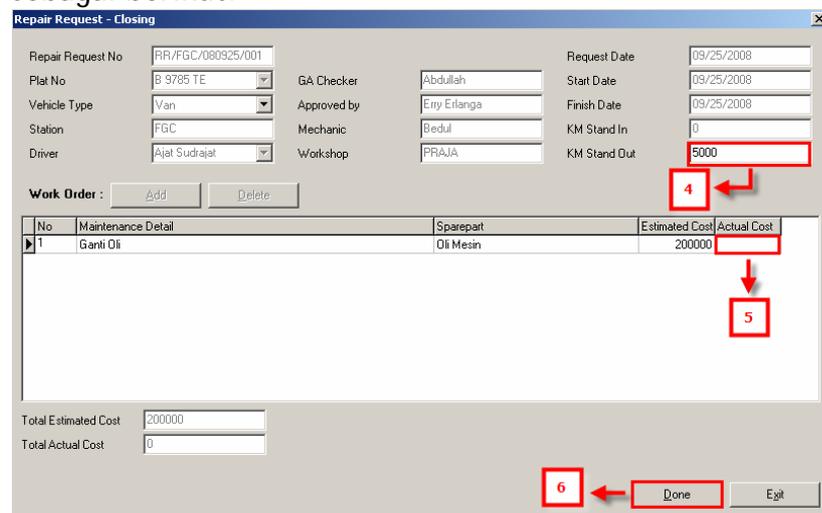
II. Melakukan penutupan Service Request



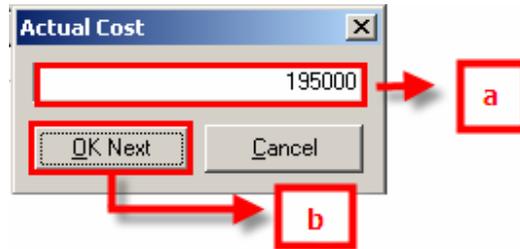
1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Kemudian klik menu Approved/Void/Closing pada sub menu Activities
3. Atau langsung klik 2 (dua) kali pada list New Repair Request pada halaman muka dari Fleet berikut ini dengan status Open/Approved:



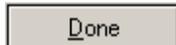
Maka akan muncul tampilan detail dari service request sebagai berikut:



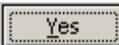
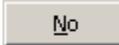
4. Masukan Odometer setelah keluar dari bengkel
5. Klik 2 (dua) kali kolom Actual Cost pada baris service request yang akan ditutup maka akan muncul tampilan berikut:



- a. Masukan biaya service sebenarnya
- b. Kemudian klik tombol 

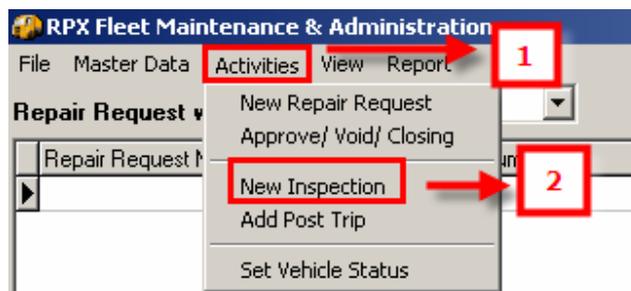
6. Kemudian klik tombol  maka akan muncul konfirmasi sebagai berikut:



7. Klik tombol  untuk melanjutkan proses penutupan
8. Atau klik tombol  untuk batal merubah status Service request menjadi selesai (penutupan)

3.3 New Inspection

Menu New Inspection berfungsi untuk memasukkan data inspeksi Pre trip atau sebelum kendaraan berangkat dari station



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Klik menu New Inspection pada sub menu Activities maka akan muncul tampilan berikut:

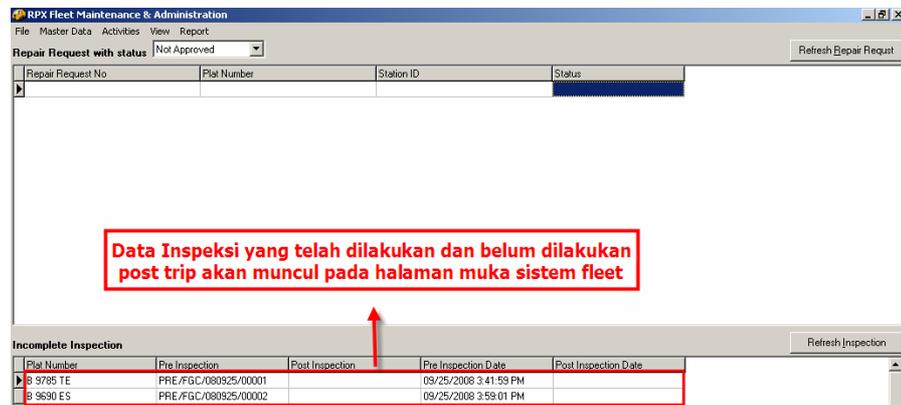
3. Masukan nama pemeriksa dari GA pada kolom GA Checker
4. MASukan nama pemeriksa dari Operation pada kolom Chief Cheker
5. Klik tombol  maka muncul tampilan berikut ini:

- a. Klik tombol  pada kolom Problem Part untuk memilih bagian mobil yang bermasalah
- b. Berikan keterangan dari masalah tersebut
- c. Klik tombol untuk menyimpan masalah

“Jika tidak ada masalah ditemukan dalam proses inspeksi maka langkah ini tidak dilakukan”

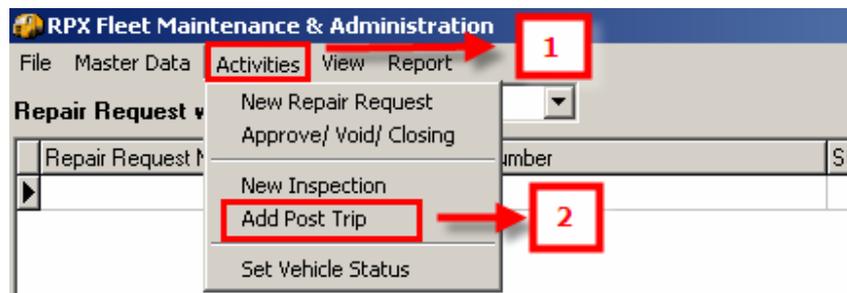


6. Kemudian klik tombol  untuk menyimpan Inspeksi



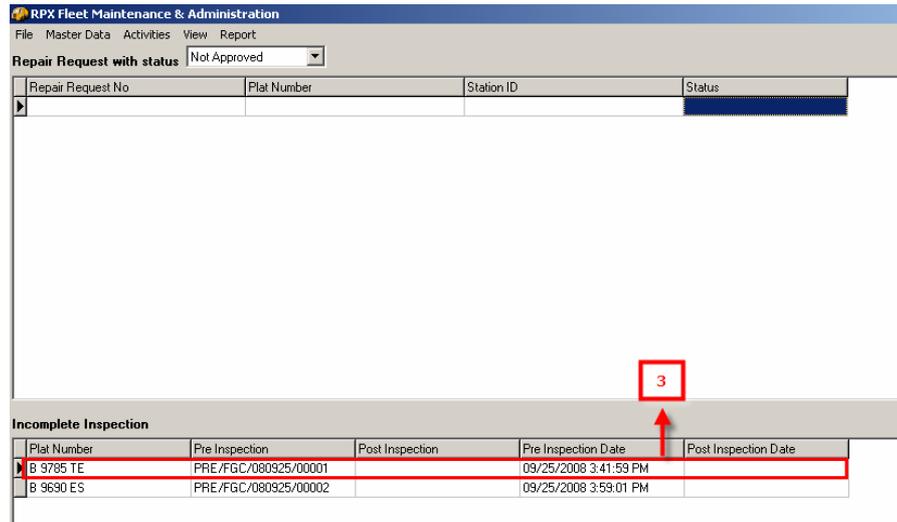
3.4 Add Post Trip

Menu Add Post Trip berfungsi untuk mencatat inspeksi Post Trip yaitu pemeriksaan kendaraan yang kembali ke Station

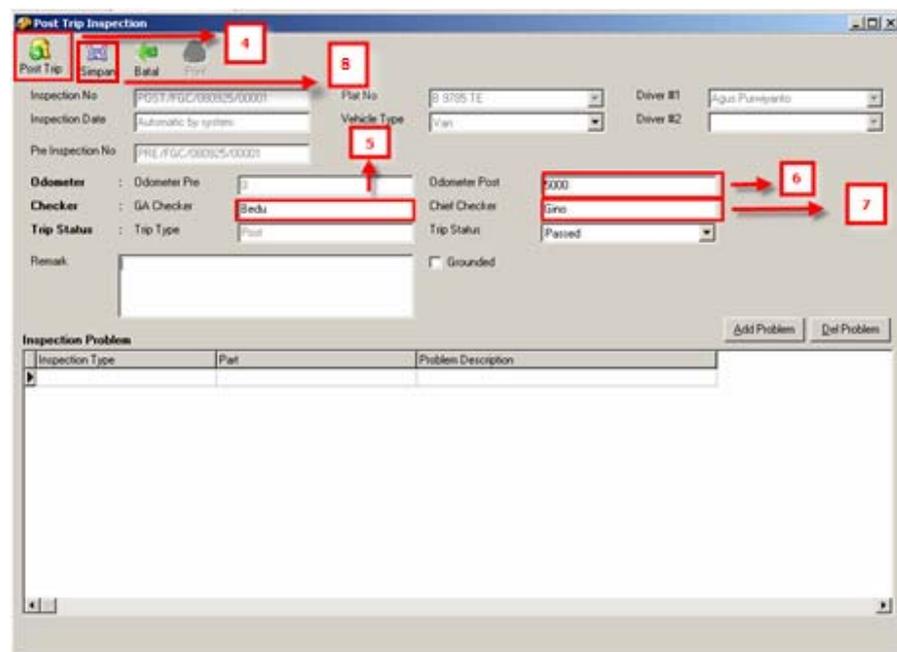


Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Kemudian klik menu Add Post Trip pada sub menu Activities
3. Atau langsung klik 2 (dua) kali pada list Incomplete Inspection pada halaman muka dari Fleet berikut ini:



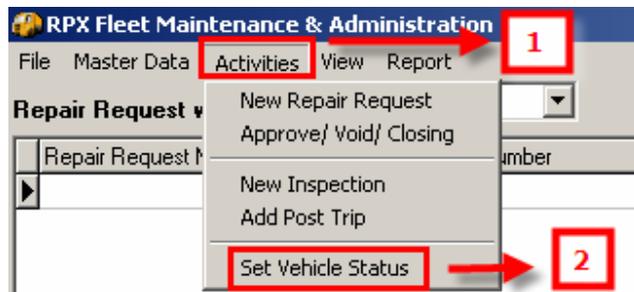
Maka akan muncul tampilan menu Add Post Trip berikut ini:



4. Klik tombol  Post Trip
5. Masukkan nama pemeriksa dari GA pada kolom GA Checker
6. MASukan Odomter terakhir ketika kendaraan masuk station
7. Masukkan nama pemeriksa dari Operation pada kolom Chief Checker
8. Klik tombol  Simpan untuk menyimpan pengentrian data post trip

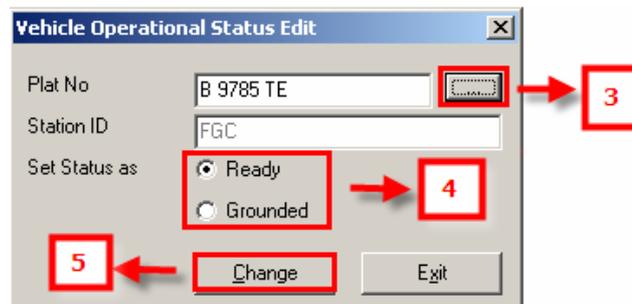
3.5 Set Vehicle Status

Menu Set Vehicle Status berfungsi untuk merubah status kendaraan apakah layak jalan atau tidak

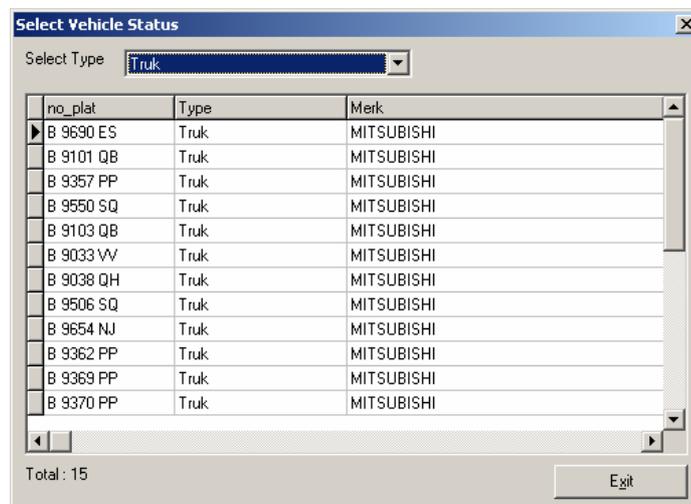


Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Activities pada menu utama
2. Klik menu Set Vehicle Status pada sub menu Activities maka akan muncul tampilan berikut ini:



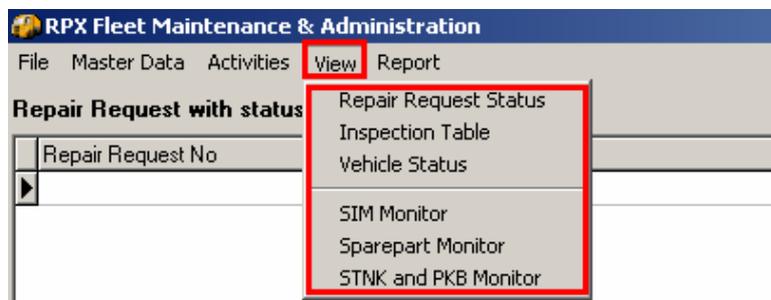
3. Klik tombol  untuk mencari data kendaraan maka akan muncul tampilan berikut ini:



4. Pilih status kendaraan dengan memberi tanda pada pilihan Ready (layak jalan) atau Grounded (tidak layak jalan)
5. Kemudian klik tombol untuk menyimpan perubahan status kendaraan

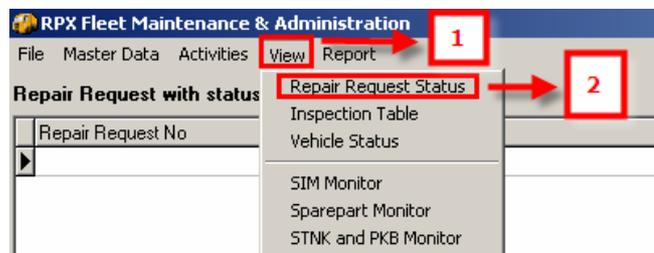
4. View

Menu View berfungsi untuk melihat dan memonitor status dari semua proses yang telah dilakukan termasuk monitor spare part dan perpanjangan STNK, sub menu yang ada pada View antara lain: Repair Request Status, Inspection Table, Vehicle Status, SIM Monitor, Sparepart Monitor dan STNK and PKB Monitor



4.1 Repair Request Status

Menu Repair Request Status berfungsi untuk melihat semua status repair request apakah sudah disetujui atau ditolak



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu New Repair Request pada sub menu New Repair request maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

Request ID	Plat Number	Status	Request Date	Start Date	Finish Date	Workshop ID	Request GA	Approved SPV
RR/FGC/080316/001	B 9599 OH	done	09/16/2008	09/16/2008	09/16/2008	bengket	ga	spv
RR/FGC/080322/001	B 9785 TE	done	09/22/2008	09/22/2008	09/22/2008	Praja	abdullah	Erry
RR/FGC/080325/001	B 9785 TE	done	09/25/2008	09/25/2008	09/25/2008	PRAJA	Abdullah	Erry Erlanga

Pada menu ini user juga dapat langsung membuat Repair request yang baru dengan menekan atau klik tombol

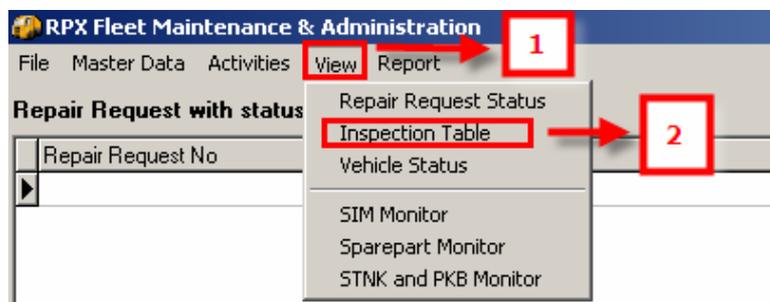


Note:

Cara membuat repair request dapat dilihat dipembahasan menu New Repair Request

4.2 Inspection Table

Menu Inspection Table berfungsi untuk melihat semua status Inspeksi Pre dan Post trip



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu Inspection Table pada sub menu View maka akan muncul tampilan berikut ini:

No Polisi	Pretrip Inspection ID	Postrip Inspection ID	Waktu Pretrip	Waktu Postrip	Status Pretrip	Status Postrip
8 9599 QH	PRE/FGC/080915/00001	POST/FGC/080915/00001	09/15/2008 15:56:09	09/15/2008 16:11:40	Passed	Passed
8 9599 QH	PRE/FGC/080916/00001	POST/FGC/080916/00001	09/16/2008 11:27:09	09/16/2008 11:28:06	Passed	Passed
8 9599 QH	PRE/FGC/080916/00002	POST/FGC/080916/00002	09/16/2008 11:40:55	09/16/2008 11:41:30	Passed	Passed
8 9690 ES	PRE/FGC/080922/00001	POST/FGC/080922/00001	09/22/2008 11:31:26	09/22/2008 11:33:35	Passed	Passed
8 9785 TE	PRE/FGC/080925/00001		09/25/2008 15:41:59		Passed	
8 9690 ES	PRE/FGC/080925/00002		09/25/2008 15:59:01		Passed	

Pada menu ini user juga dapat langsung membuat Inspeksi baru

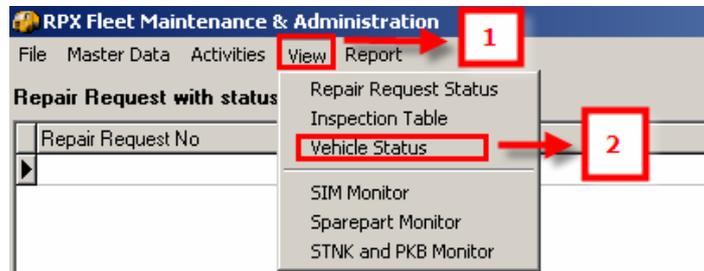
yang baru dengan menekan atau klik tombol Buat Inspeksi

Note:

Cara membuat inspeksi dapat dilihat dipembahasan menu New Inspection dan Add Post trip

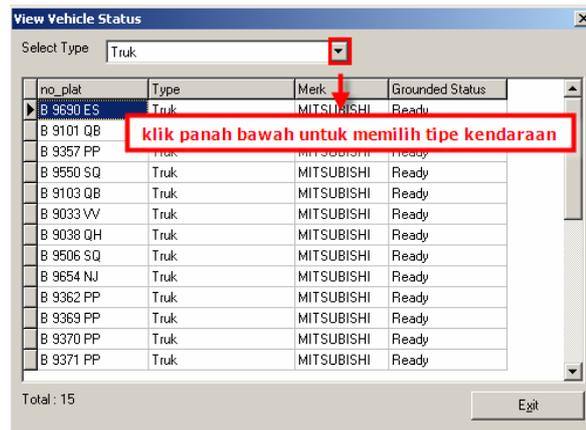
4.3 Vehicle Status

Menu Vehicle status berfungsi untuk melihat status kendaraan



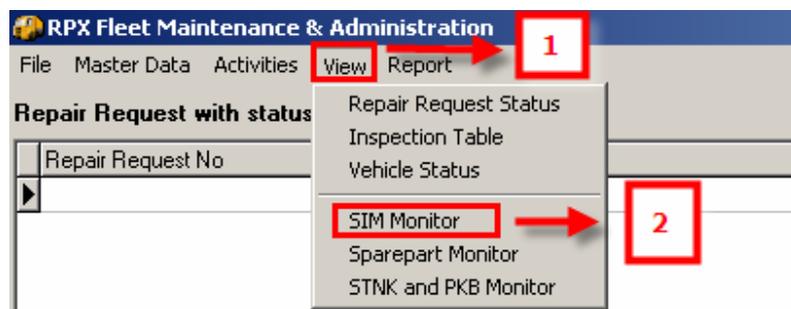
Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu Vehicle Status pada Sub menu Vehicle Status kemudian akan muncul tampilan berikut ini:



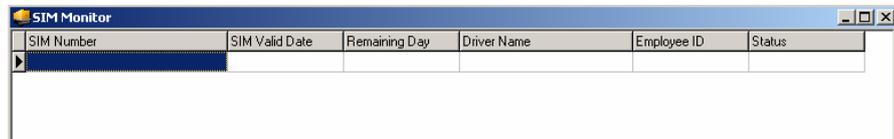
4.4 SIM Monitor

Menu SIM Monitor berfungsi untuk melihat dan memonitor masa berlakunya SIM untuk semua driver atau kurir



Cara menggunakan menu ini:

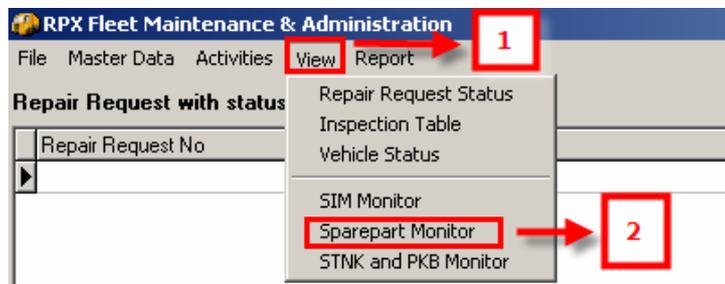
1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu SIM Monitor pada sub menu View kemudian akan muncul tampilan berikut ini:



SIM Number	SIM Valid Date	Remaining Day	Driver Name	Employee ID	Status

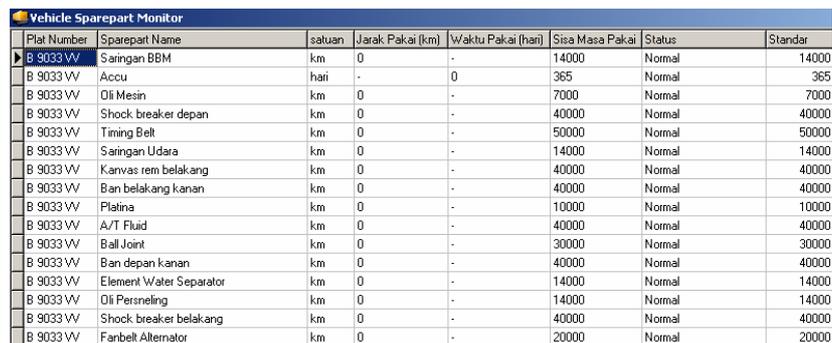
4.5 Sparepart Monitor

Menu Sparepart Monitor berfungsi untuk melihat dan memonitor pemakaian dari spaerpart



Cara menggunakan menu ini:

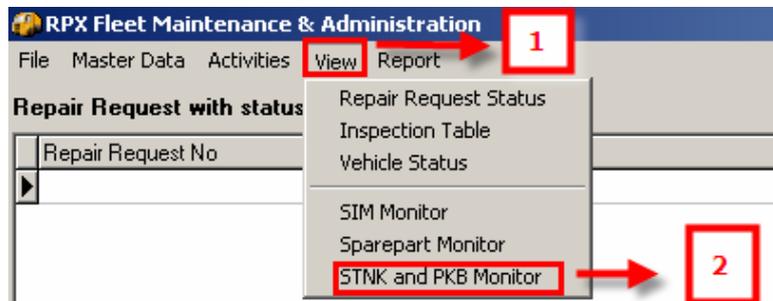
1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu Sparepart pada sub menu View kemudian akan muncul tampilan berikut ini:



Plat Number	Sparepart Name	satuan	Jarak Pakai (km)	Waktu Pakai (hari)	Sisa Masa Pakai	Status	Standar
B 9033 VV	Saringan BBM	km	0	-	14000	Normal	14000
B 9033 VV	Accu	hari	-	0	365	Normal	365
B 9033 VV	Oil Mesin	km	0	-	7000	Normal	7000
B 9033 VV	Shock breaker depan	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Timing Belt	km	0	-	50000	Normal	50000
B 9033 VV	Saringan Udara	km	0	-	14000	Normal	14000
B 9033 VV	Kanvas rem belakang	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Ban belakang kanan	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Platina	km	0	-	10000	Normal	10000
B 9033 VV	A/T Fluid	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Ball Joint	km	0	-	30000	Normal	30000
B 9033 VV	Ban depan kanan	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Element Water Separator	km	0	-	14000	Normal	14000
B 9033 VV	Oil Persneling	km	0	-	14000	Normal	14000
B 9033 VV	Shock breaker belakang	km	0	-	40000	Normal	40000
B 9033 VV	Fanbelt Alternator	km	0	-	20000	Normal	20000

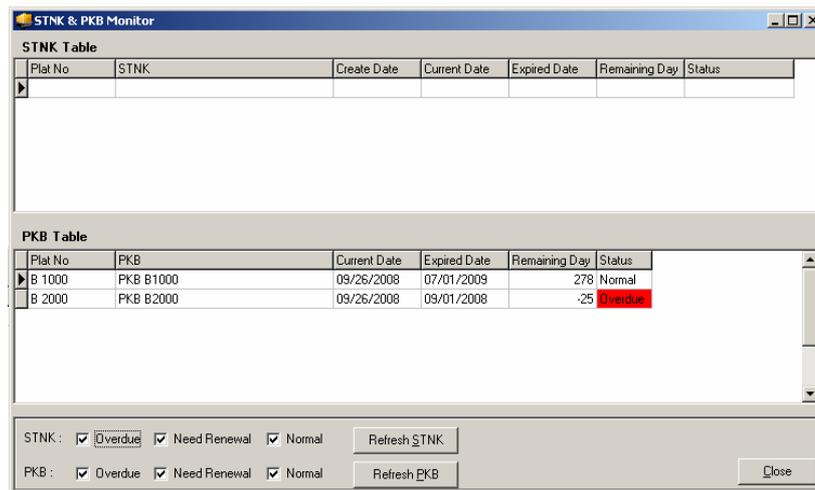
4.6 STNK and PKB Monitor

Menu STNK and PKB Monitor berfungsi untuk melihat dan memonitor tanggal batas waktu berlakunya STNK dan PKB



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu View pada menu utama
2. Klik menu STNK and PKB Monitor pada sub menu View kemudian akan muncul tampilan berikut ini:

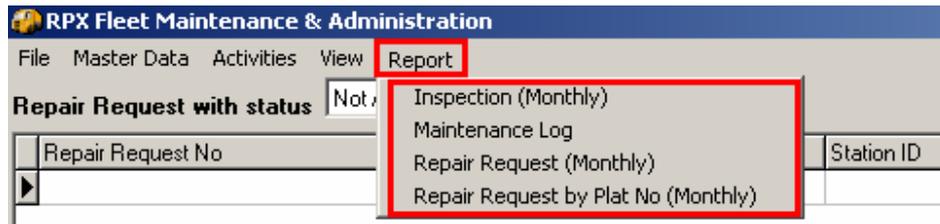


Note:

Untuk dokumen yang masa berlakunya akan habis atau sudah habis pada kolom status akan berwarna merah

5. Report

Menu Report berfungsi untuk proses pembuatan report atau laporan yang datanya dihasilkan dari proses penginputan data pada Master data dan semua proses yang dilakukan pada menu Activities, adapun report yang dihasilkan oleh Fleet antara lain: Inspection (Monthly), Maintenance Log, Repair Request (Monthly) dan Repair Request by Plat No (Monthly)



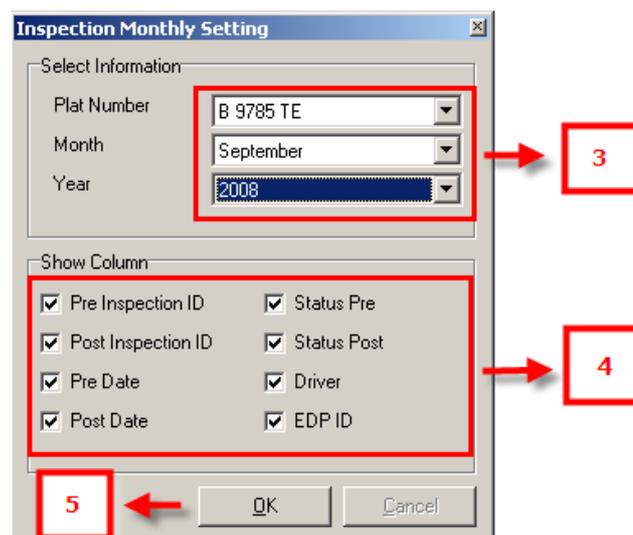
5.1 Inspection (Monthly)

Menu Inspection (Monthly) berfungsi untuk pembuatan report mengenai aktifitas Inspeksi dalam 1 (satu) bulan



Cara Menggunakan menu ini:

1. Klik menu Report pada menu utama
2. Klik menu Inspection (Monthly) pada sub menu Report maka akan muncul tampilan berikut ini:



3. Pilih Nomor kendaraan pada kolom Plat number, Bulan pada kolom Month dan tahun pada kolom Year dengan klik tombol 
4. Pilih kolom - kolom mana saja yang akan ditampilkan pada Report dengan memberi tanda centang
5. Kemudian klik tombol 

**Inspection Monthly Report
September 2008**

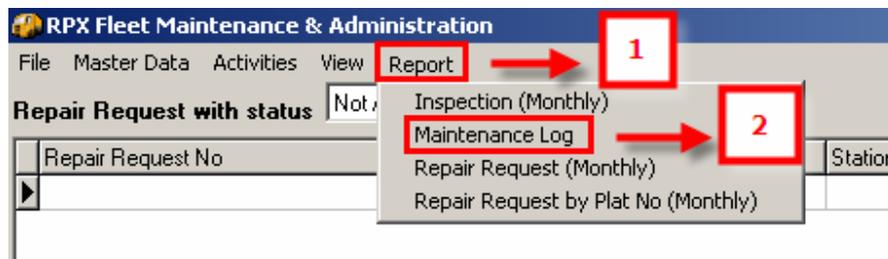
Plat Number : B 9785 TE Printing Date : 26 September 2008
 Vehicle Type : Van Printed by : edp fgc
 Station ID : FGC

Pre Inspection ID	Post Inspection ID	Pre Date	Post Date	Status Pre	Status Post	Driver	EDP ID
PRE/FGC/080925/00001		09/25/2008 3:41:59 PM		Passed		Agus Purwiyanto	edpfgc

Report- Inspection (Monthly)

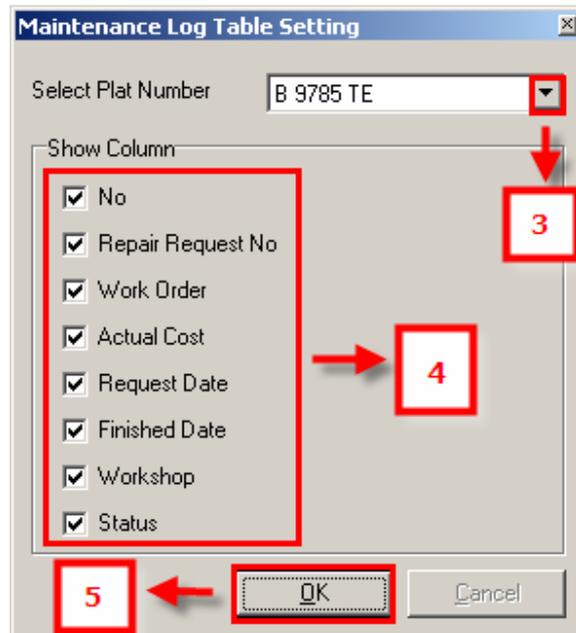
5.2 Maintenance Log

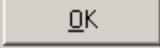
Menu Maintenance Log berfungsi untuk membuat laporan mengenai histori dari setiap kendaraan



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Report pada menu utama
2. Klik menu Maintenance Log pada sub menu Report maka akan muncul tampilan berikut ini:



3. Klik tombol  untuk memilih nomor kendaraan
4. Pilih kolom - kolom mana saja yang akan ditampilkan pada Report dengan memberi tanda centang
5. Kemudian klik tombol 

RPX Fleet Maintenance Log							
Plat Number	:	B 9785 TE					
Vehicle Type	:	Van					
Station	:	FGC					
Printed By	:	edp fgc					
Printing Date	:	09/26/2008					
Total Maintenance Cost	:	Rp 245,000,-					
No	Repair Request No	Work Order	Actual Cost	Request Date	Finished Date	Workshop	Status
1	RR/FGC/080922/001	Ganti lampu	Rp 50,000,-	09/22/2008	09/22/2008	Praja	done
2	RR/FGC/080925/001	Ganti Oli	Rp 195,000,-	09/25/2008	09/25/2008	PRAJA	done

Maintenance Log

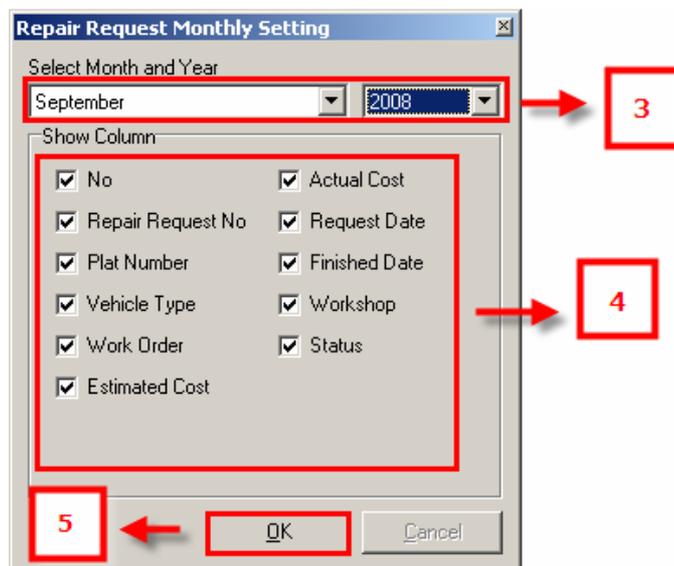
5.3 Repair Request (Monthly)

Menu Repair Request (Monthly) berfungsi untuk membuat laporan mengenai aktifitas Repair Request yang sudah dilakukan dalam 1 (satu) bulan



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Report pada menu utama
2. Klik menu Repair Request (Monthly) pada sub menu Report maka akan muncul tampilan berikut ini:



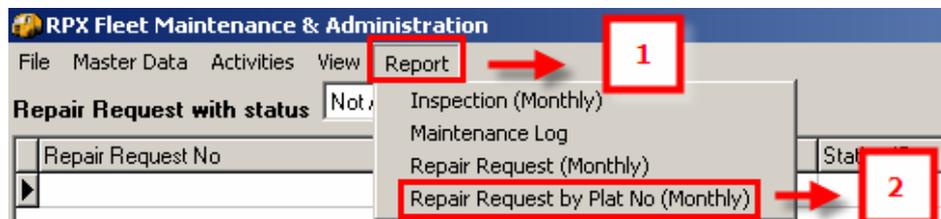
3. Pilih bulan dan Tahun pada kolom Select Month and Year dengan klik
4. Pilih kolom - kolom mana saja yang akan ditampilkan pada Report dengan memberi tanda centang
5. Kemudian klik tombol

RPX Fleet Repair Request Monthly Report												
September 2008												
Station ID	:	FGC										
Printed by	:	edp fgc										
Printing Date	:	09/26/2008										
No	Repair Request No	Plat Number	Vehicle Type	Work Order	Estimated Cost	Actual Cost	Request Date	Finished Date	Work Shop	Status		
1	RR/FGC/080916/001	B 9599 QH	Truk	ganti oli mesin nnnnnnnnnnnnnnnn nnn nnnnnnnnnnnnnnn	Rp 200,000,-	Rp 250,000,-	09/16/2008	09/16/2008	bengkel	done		
2	RR/FGC/080922/001	B 9785 TE	Van	Ganti lampu	Rp 55,000,-	Rp 50,000,-	09/22/2008	09/22/2008	Preja	done		
3	RR/FGC/080925/001	B 9785 TE	Van	Ganti Oli	Rp 200,000,-	Rp 195,000,-	09/25/2008	09/25/2008	PRAJA	done		
Total Estimated Cost					:	Rp 455,000,-		Total Repair Request			:	3
Total Actual Cost					:	Rp 495,000,-		Total Status Close			:	3
Total Differential Cost					:	Rp 40,000,-		Total Status Approved			:	0
								Total Status Unapproved			:	0
								Total Status Void			:	0

Repair Request (Monthly)

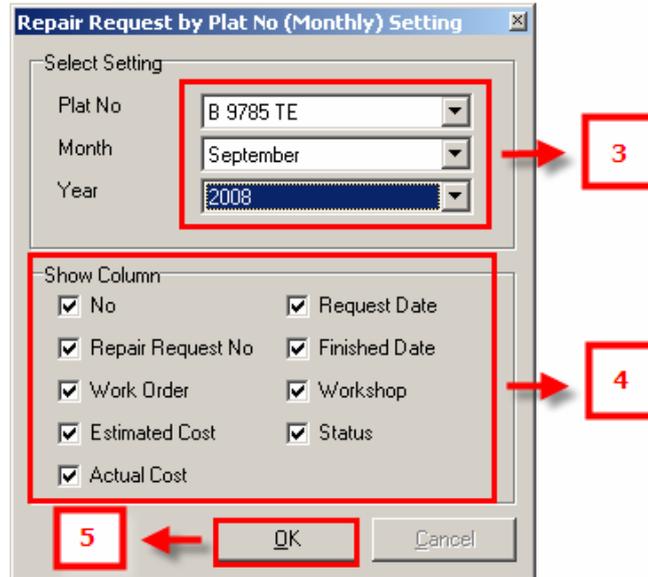
5.4 Repair Request by Plat No (Monthly)

Menu Repair Request by Plat No (Monthly) berfungsi untuk membuat laporan mengenai aktifitas Repair Request yang sudah dilakukan dalam 1 (satu) bulan untuk setiap kendaraan



Cara menggunakan menu ini:

1. Klik menu Report pada menu utama
2. Klik menu Repair Request by Plat No (Monthly) pada sub menu Report maka akan muncul tampilan berikut ini:



3. Pilih Nomor kendaraan pada kolom Plat number, Bulan pada kolom Month dan tahun pada kolom Year dengan klik tombol 
4. Pilih kolom - kolom mana saja yang akan ditampilkan pada Report dengan memberi tanda centang
5. Kemudian klik tombol 

RPX Fleet Repair Request Monthly Report								
B 9785 TE on September 2008								
Station ID	: FGC	Printed by	: edp fgc					
Plat No	: B 9785 TE	Printing Date	: 09/26/2008					
Vehicle Type	: Van							
No	Repair Request No	Work Order	Estimated Cost	Actual Cost	Request Date	Finished Date	Work Shop	Status
1	RR/FGC/080922/001	Ganti lampu	Rp 55,000,-	Rp 50,000,-	09/22/2008	09/22/2008	Praja	done
2	RR/FGC/080925/001	Ganti Oli	Rp 200,000,-	Rp 195,000,-	09/25/2008	09/25/2008	PRAJA	done
Total Estimated Cost			: Rp 255,000,-					
Total Actual Cost			: Rp 245,000,-					
Total Differential Cost			: Rp -10,000,-					

Repair Requestby Plat No (Monhtly)

VI. KONTRIBUSI dan PENGHARGAAN

Pemilik project:.....Maria Christina, MD of RPI

Pemimpin Project:.....Oky Kurniawan, ITD-RND Manager

System Analyst:.....Arisandi Subarkah, ITD-System Analyst

Pemimpin Programmer:.....Adi Permadi, ITD- Web & App Programmer

Programmer: -

Dokumentasi:.....Novita Wulansari, ITD-CTS Specialist

Penguji:..... Arisandi Subarkah, ITD-System Analyst
..... Adi Permadi, ITD- Web & App Programmer
..... Novita Wulansari, ITD-CTS Specialist

Implementasi :..... Arisandi Subarkah, ITD-System Analyst
..... Adi Permadi, ITD- Web & App Programmer
..... Novita Wulansari, ITD-CTS Specialist