

## DELTA NEW Version 2.1.2 Build 3

### PREFACE :

Delta Versi 2.1.2 Build 2 ini di developpe untuk meng-akomodasi kebutuhun shipment domestics yang semakin komplek. Adapun fitur2 tambahan dari versi DELTA yang baru adalah :

1. PUP = Normal Shipment (current)
2. PUX 23 = Pick Up Exception due to Over the Cut off Time
3. PUX 16 = Pick up Cash only
4. OPEN CONS = Create new consolidation
5. UCONS = Delete AWB Number from cons
6. VIEW CONS = Display cons
7. TRACKING UPDATE BY CONS = Tracking update cons
8. RECONCILE CONS = Reconcile one cons to another cons
9. REPORT PICKUP MANIFEST = Report pickup history

### PUP & PUX 23 :

PUX23 adalah Pick Up shipment yang melebihi cut of time di station origin. Mengingat shipment outbound, ada yang di ambil atau customer drop off setelah melewati batas waktu / cut of time. Maka dibuatlah suatu system scan yang berfungsi meng-capture paket paket yang melewati batas cut off time. Summary atas report PUX 23 dapat di lihat volumenya di Menu Report Print AWB Status.

AWB	Comment
*100024317341	

### Cara penggunaan PUP & PUX23 :

1. Pilih Menu [Transaction | PUP and PUX23 Tracking Update](#)
2. Klik **Add(F3)** pada Menu Utama
3. Track : pilih PUP atau PUX23 (dropdown button)
4. Date : Kolom untuk pengisian tanggal
5. Station : Isi station (browse) atau biarkan untuk default lokasi kurir berada
6. Dest : Isi Destination / Tujuan (browse)
7. Time : Isi Jam/ untuk penyesuaian waktu
8. Employee : Isi nomor pegawai (browse) atau biarkan sesuai default login

9. Service : Isi service type (browse)
10. Pada kolom AWB isilah nomor2 awb yg akan di scan PUP or PUX23
11. Pada kolom Comment isilah komentar atas AWB tersebut apabila diperlukan.
12. Tekan **Save(F4)** pada Menu Utama untuk mengakiri apabila telah selesai.

### **PUX16 :**

PUX16 adalah pick-up shipment yang menggunakan pembayaran transportasi dengan cara cash / tunai. Report PUX16 dapat di lihat volumenya di Menu Report Print AWB Status. Fungsinya PUX16 bagi billing departement bisa menarik data Cash Payment.

The screenshot shows the 'Scan PUX 16' application window. The menu bar at the top includes 'File', 'Master', 'Transaction', 'Report', 'Setup', 'Window', 'Help', 'Add(F3)', 'Save(F4)', and 'Cancel(F5)'. The main form area contains the following fields:

- Track: PUX 16 (dropdown menu)
- Date: 09/09/2008 (calendar icon) / 09 September 2008
- Time: 12:30
- Station: HLP (dropdown) / Pondok Pinang
- Employee: 01030354 (dropdown) / Bambang Harijadi
- Dest: BDO (dropdown) / Bandung
- Service: PP (dropdown) / Paid Cash

Below the form is a table with the following content:

AWB
*100024317341

### **Cara menggunakan PUX16 :**

1. Pilih Menu [Transaction | PUX16 Tracking Update](#)
2. Klik **Add(F3)** pada Menu Utama
3. Track : pilih PUX16 (dropdown button) hanya satu pilihan
4. Date : Kolom untuk pengisian tanggal
5. Station : Isi station (browse) atau biarkan untuk default lokasi kurir berada
6. Dest : Isi Destination / Tujuan (browse)
7. Time : Isi Jam / untuk penyesuaian waktu
8. Employee : Isi nomor pegawai (browse) atau biarkan sesuai default login
9. Service : Isi service type (browse)
10. Paid Cash : Isi dengan nilai total pembayaran
11. Pada kolom AWB isikan nomor2 AWB
12. Tekan **Save(F4)** pada Menu Utama untuk mengakiri apabila telah selesai.

## **OPEN CONS :**

Fungsi dari cons (consolidate) ini adalah untuk menyatukan beberapa awb menjadi satu kesatuan, dengan nomor identitas yg baru, sehingga dapat mempermudah update tracking atau melakukan scan squence selanjutnya.

Tracking Number	Tracking Number	Tracking Number

## **Cara Menggunakan Open Cons :**

1. Pilih Menu [Transaction | Open Cons](#)
2. Klik tombol Add untuk memulai open Cons
3. Cons Number : Isilah nomor cons yg akan di gunakan
4. Location : Pilih lokasi dimana anda membuat cons
5. Employee : Isilah nomor ID
6. Quantity : Secara otomatis akan terlihat jumlah awb yg masuk cons
7. Dest Location : Pilih lokasi tujuan
8. Date : Tanggal cons (update)
9. Time : Jam cons (update)
10. Comment : Untuk catatan apabila diperlukan.
11. Track Number : Tempat untuk input AWB
12. Delete Tracking Number : Menghapus AWB yg telah di masukan
13. Clear All Tracking Number : Menghapus semua AWB yg telah masu
14. Save : Untuk menyimpan AWB2 yang telah melalui proses cons.

## **UNCONS :**

Uncons ini dipergunakan untuk menghapus AWB2 yang telah dilakukan proses cons apabila terjadi kekeliruan.

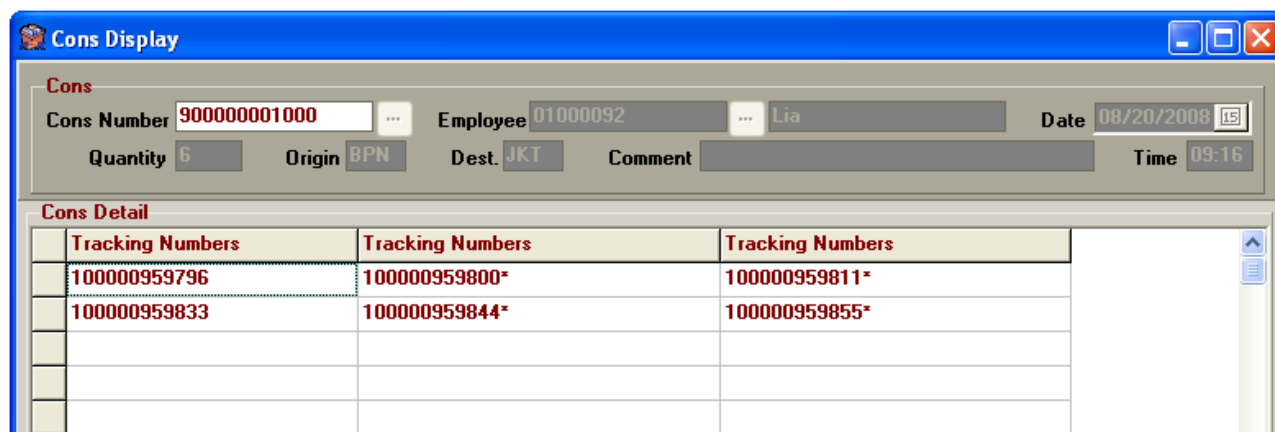
Tracking Number	Tracking Number	Tracking Number

## Cara Menggunakan UNCONS :

1. Pilih Menu [Transaction | Uncons](#)
2. Klik tombol Add untuk memulai uncons
3. Cons Number : Isilah nomor cons yg akan di gunakan
4. Location : Pilih lokasi dimana anda melakukan uncons
5. Employee : Isilah nomor ID
6. Quantity : Secara otomatis akan terlihat jumlah awb yg masuk cons
7. Dest Location : Pilih lokasi tujuan
8. Date : Tanggal uncons (update)
9. Time : Jam uncons (update)
10. Comment : Untuk catatan apabila diperlukan.
11. Track Number : Masukkan nomor AWB yg akan di uncons
12. Delete Tracking Number : Menghapus AWB yg telah di masukan
13. Clear All Tracking Number : Menghapus semua AWB yg telah masu
14. Save : Untuk menyimpan AWB2 yang telah melalui proses uncons

## VIEW CONS :

Digunakan untuk melihat nomor2 AWB yang telah melalui proses cons ataupun uncons



The screenshot shows a software window titled "Cons Display". At the top, there are several input fields: "Cons Number" (900000001000), "Employee" (01000092), "Date" (08/20/2008), "Quantity" (6), "Origin" (BPN), "Dest." (JKT), "Comment" (empty), and "Time" (09:16). Below these fields is a table titled "Cons Detail" with three columns labeled "Tracking Numbers". The table contains two rows of data:

Tracking Numbers	Tracking Numbers	Tracking Numbers
100000959796	100000959800*	100000959811*
100000959833	100000959844*	100000959855*

## Cara menggunakan View Cons :

1. Pilih Menu [Transaction | View Cons](#)
2. Cons Number : Masukkan Nomor Cons kemudian tekan TAB
3. Maka nomor2 AWB akan keluar pada kolom Tracking Number
4. Perhatikan Nomor2 AWB pada kolom Tracking Number :
  - a. Apabila no. awb tidak ada tanda (\*) bintang maka no tersebut masih aktif
  - b. Apabila no. awb ada tanda (\*) bintangnya, maka no tersebut sudah di uncons (tidak aktif)

## TRACKING UPDATE BY CONS :

Tracking update ini digunakan untuk merubah status tracking berdasarkan nomor CONS, hasilnya adalah semua no.awb yang telah masuk melalui nomor cons tersebut akan berubah status tracking nya

File Master Transaction Report Setup Window Help Add(F3) Edit(F2) Delete(Ctrl+Del) Save(F4) Cancel(F5)

**TRACKING UPDATE BY CONS** 09 September 2008

Track: SOP Date: 09/09/2008 Time: 15:27

Station: EDC EXPRESS DISTRIBUTION CE

Employee: 110474 DEDI SUPRIATNA

NO.	CONS #
1	9000-0000-1000

Tracking Number Action List

Insert  
Delete  
Clear All

Include Sub CONS

Validate

100%

Close

### Cara Menggunakan Tracking Update by Cons;

1. Pilih Menu [Transaction | Tracking update by cons](#)
2. Klik **Add(F3)** pada menu utama
3. Track : Pilih status tracking : SOP, TRI, TRO, SIP, WHS
4. Date : Isi tanggal atau biarkan untuk default
5. Time : Isi Jam status update atau biarkan untuk default
6. Station : Pilih station ID
7. Employee : Pilih nomor ID
8. Insert : untuk memulai memasukan nomor cons
9. Delete : untuk menghapus nomor cons
10. Clear All : untuk membersihkan semua nomor cons
11. Include Sub Cons : tickmark apabila tracking update dengan sub cons
12. Validate : untuk mengetahui seluruh nomor awb yang akan di update
13. Klik Save (F4)
14. Klik Close : untuk mengakiri proses tracking update

### Note :

Pada point 12 (Validate), apabila icon **validate** ini kita klik maka akan keluar tabel awb-awb yang akan kita ubah status trackingnya. Dan apabila memang ternyata sudah benar, maka kita klik OK

VIEW Lis t of AWB CONS for Tracking Update

NO	AWB	Station	Track Status	Tracking Date	Tracking Time	Courier	Comment	Svc.	User Updated	Datetime Updated
1	1000 0095 9796	AMQ	SOP	09 September 2008	3:51:00 PM	523511	By_CONS	PC	bharjadi	09 September 2008 15:5305
2	1000 0095 9833	AMQ	SOP	09 September 2008	3:51:00 PM	523511	By_CONS	BC	bharjadi	09 September 2008 15:5305

OK

## RECONCILE CONS :

Reconcile ini dipergunakan untuk membandingkan antara nomor cons yang satu dengan nomor cons yang lain, dan apabila ditemukan ketidaksamaan nomor cons maka tracking number nya akan keluar.

NO	CONS
1	9000-0000-1000

NO	CONS
1	9000-0000-1001

900000001000<>100000959796	900000001000<>100000959833

### **Cara Menggunakan Reconcile Cons :**

1. Pilih Menu [Transaction | Reconcile Cons](#)
2. Date : Isi tanggal
3. Time : Isi Jam
4. Kolom Cons (kiri) : Isi nomor cons yg akan dibandingkan
5. Kolom Cons (kanan) : Isi nomor cons yg akan menjadi pembanding
6. Klik Reconcile
7. Maka akan terlihat nomor cons yg sama & nomor awb yg berbeda.

## REPORT PICKUP MANIFEST :

Report ini digunakan untuk mengetahui status scan pickup yang telah di lakukan oleh kurir.

Courier ID	07081058		
Pick Up Period			
Date From	09/01/2008	Time From	08:00
Date To	09/09/2008	Time to	17:00

### **Cara menggunakan Report pickup manifest :**

1. Pilih Menu [Report | Report Pickup Manifest](#)
2. Isi Couried ID (browse)
3. Isi tanggal pickup-period
4. Isi waktu pickup-periode (jika diperlukan)
5. Tekan tombol **Preview** untuk melihat hasilnya.